

Inhaltsübersicht

	Inhaltsverzeichnis	10
Kapitel 1	Ein Modell zur Führung einer Schule.	21
	1 Grundlegende Veränderungen in der Führung von Schulen	21
	2 Ein Modell zur Führung einer Schule	23
Kapitel 2	Umwelten, Anspruchsgruppen und Interaktionsthemen.	35
	1 Die Umwelten	35
	2 Die Anspruchsgruppen.	42
	3 Interaktionsthemen	62
Kapitel 3	Die gute Schule, die teilautonome Schule und der Berufsauftrag für Lehrpersonen	64
	1 Beschreibung der guten Schule	65
	2 Die teilautonome Schule.	65
	3 Der Berufsauftrag für Lehrerinnen und Lehrer	80
Kapitel 4	Ordnungsmomente einer Schule: Strategie, Strukturen, Kultur	85
	1 Die Strategie einer Schule.	86
	2 Die Strukturen einer Schule.	101
	3 Die Kultur einer Schule.	125
Kapitel 5	Managementprozesse I: Mitarbeiterführung	141
	1 Begriffliche Grundlagen	142
	2 Fünf Kräfte der Leadership.	144
	3 Führungsgrundsätze	150
Kapitel 6	Managementprozesse II: Die finanzielle Führung.	196
	1 Einige Anmerkungen zur Bedeutung der finanziellen Mittel für die einzelne Schule.	197
	2 Ein pragmatisches Planungsmodell.	198
	3 Das Jahresbudget	200
	4 Einige Hinweise zur Budgetierung	204
	5 Zwei abschliessende Bemerkungen.	205
Kapitel 7	Managementprozesse III: Die pädagogische Führung (Instructional Leadership)	206
	1 Begriff und Bedeutung der Instructional Leadership	206
	2 Prozesse der pädagogischen Führung.	207
	3 Kritische Aspekte der Instructional Leadership.	209

Kapitel 8	Managementprozesse IV: Kommunikation	210
1	Begriffe	211
2	Hinweise für eine gute Kommunikation.	211
3	Kommunikation in Problemsituationen	214
4	Die politische Kraft der Leadership und interpersonelle Kompetenzen	217
Kapitel 9	Unterstützungsprozesse I: Prozess der Personalarbeit (Personalmanagement)	220
1	Begriffliche Grundlegung	222
2	Personalgewinnung	223
3	Personalbeurteilung	234
4	Honorierung	257
5	Förderung	272
6	Das administrative Personal einer Schule	287
Kapitel 10	Unterstützungsprozesse II: Informatik	291
1	Grundlagen zur Entwicklung einer Strategie für ICT	292
2	Weiterbildung der Lehrpersonen	299
3	Rechtliche Rahmenbedingungen	299
4	Beispiel einer ICT-Strategie	300
Kapitel 11	Unterstützungsprozesse III: Der Umgang mit der Öffentlichkeit (Public Relations der Schule)	303
1	Begriff und Ziele	303
2	Mögliche PR-Massnahmen einer Schule	304
3	Zielgruppen für die PR-Massnahmen	304
4	Inhalte der PR-Massnahmen	306
5	PR-Konzept	307
6	Der Umgang mit Medien (Fernsehen, Radio, Presse)	309
Kapitel 12	Unterstützungsprozesse IV: Infrastrukturbewirtschaftung	313
Kapitel 13	Leistungserbringungsprozesse: Der Unterricht	315
1	Die Erarbeitung eines Schullehrplans	316
2	Ordnung und Disziplin in der Schule	320
Kapitel 14	Aufgaben und Arbeitstechniken für Schulleiterinnen und Schulleiter	328
1	Die Aufgaben der Schulleiterin oder des Schulleiters	329
2	Übersicht über Massnahmen zur Verbesserung der eigenen Arbeit	331

3	Die einzelnen Massnahmen	331
4	Sitzungs- und Konferenztechnik	347
5	Multitasking und Fragmentierung der Leitung einer Schule	357
Kapitel 15	Optimierung: Qualitätsmanagement an Schulen	359
1	Grundfragen	360
2	Begriffliche Grundlegung	362
3	Der Begriff der Schulqualität	365
4	Die Verwirklichung eines intern konzipierten QM mit Selbstevaluation an einer Schule	368
5	Das externe Qualitätsmanagement	381
6	Führungsfehler im Zusammenhang mit dem Qualitätsmanagement	385
Kapitel 16	Erneuerung: Schulentwicklung und Innovation	387
1	Schulentwicklung	389
2	Innovationen und die Gestaltung von Innovationsprozessen	399
3	Gründe für das Scheitern der Schulentwicklung	410
4	Schulentwicklung als anspruchsvolle Aufgabe für Schulleitungspersonen	411
Kapitel 17	Schwierige Situationen in einer Schule (Konflikte)	413
1	Grundlagen	413
2	Ein pragmatisches Modell	415
3	Konflikte zwischen Lehrpersonen und Schulleitungen	420
4	Interkulturelle Konflikte	426
Kapitel 18	Führungshandbuch einer Schule	431
1	Rechtfertigung und Merkmale eines Führungshandbuches	431
2	Die Entwicklung eines Führungshandbuches	433
3	Erfahrungen mit dem Führungshandbuch	434
	Literaturverzeichnis	435
	Stichwortverzeichnis	449