

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	V
Abkürzungsverzeichnis	XI
1 Rechtsnatur der Filiale	1
1.1 Voraussetzungen für den Betrieb einer Filiale	1
1.2 Genehmigungsformalien unter Mitwirkung des Filialleiters	4
1.2.1 Approbationsurkunde	7
1.2.2 Kopie des Arbeitsvertrags	7
1.2.3 Polizeiliches Führungszeugnis	8
1.2.4 Beruflicher Werdegang	8
2 Vertragsanbahnung	10
2.1 Die ursprüngliche Hauptapotheke wird zur Filiale	10
2.1.1 Vertragszusatz	11
2.1.2 Beweislasten	11
2.2 Filialleitung in einer neu gegründeten Filiale	13
2.2.1 „Versetzung“ oder „Umsetzung“ kraft Direktionsrecht	13
2.2.2 Vereinbarung einer Rückkehroption	14
2.3 Öffentliche Stellenanzeige einer Filialleiterstelle	15
2.3.1 Stellenausschreibung	15
2.3.2 Fragerecht des Arbeitgebers	16
2.3.3 Fragepflicht des Filialleiters	17
2.3.4 Arbeitsnachweis	17
3 Persönliche Voraussetzungen	19
3.1 Berufserfahrung	19
3.2 Wirtschaftliche Grundkenntnisse	19
3.3 Die Rolle des Filialleiters als Personalvorgesetzter	21
3.4 Betriebsorganisation	22
4 Arbeitsrechtliche Stellung	23
4.1 Leitende Position	23
4.2 Weisungsgebundenheit des Filialleiters	27
4.2.1 Arbeitsvertrag	28
4.2.2 Gesetzliche Beschränkungen des Weisungsrechts	30
4.2.3 Tarifvertrag	30
4.2.4 Pharmazeutische Weisung	33
4.3 Übertragungen von Kompetenzen auf den Filialleiter	34

5	Arbeitszeit und Freizeit	35
5.1	Regelarbeitszeit	35
5.2	Notdienstbereitschaft	38
5.3	Pausenregelungen für Filialleiter	39
5.4	Urlaubsanspruch und -regelung	41
5.4.1	Höhe und Zeitpunkt des Urlaubs	41
5.4.2	Urlaubsübertragung.....	42
5.5	Mutterschutz während der Filialleitung.....	43
5.6	Brückenteilzeit	43
6	Vergütung	45
6.1	Übertarifliche Entlohnung.....	45
6.2	Gewinnbeteiligungssysteme	46
6.2.1	Prozentuale Beteiligung am Gesamt(netto)umsatz	47
6.2.2	Beteiligung an einem Zielumsatz.....	47
6.2.3	Prozentuale Umsatzsteigerung	48
6.2.4	Festsetzung von Prämien in Abhängigkeit zur Umsatzsteigerung.....	48
6.3	Stolperfallen	48
7	Personalverantwortung	51
7.1	Teambildung.....	51
7.1.1	Erstellung von Arbeitsplänen	52
7.1.2	Personaleinsatzplanung	53
7.1.3	Anordnung von Überstunden	54
7.1.4	Abmahnung, Kündigung, Einstellung.....	55
7.2	Pharmazeutische Personalaufsicht	57
7.3	Vertretung	58
7.4	Zeugniserteilung.....	59
8	Wirtschaftliche Verantwortung	61
8.1	Wahrung der wirtschaftlichen Interessen als vertragliche Nebenpflicht.....	61
8.2	Vollmachten	62
9	Vertragliche Verbote und Vertragsstrafen	65
9.1	Allgemeine Vertragsstrafen	65
9.2	Nebentätigkeitsverbote	68
9.2.1	Grenzen der Nebentätigkeit.....	68
9.2.2	Klauseln für Nebentätigkeitsverbote.....	69
9.2.3	Apothekenrechtliches Nebentätigkeitsverbot	70

9.3	Nachvertragliche Wettbewerbsverbote	70
9.3.1	Voraussetzungen	71
9.3.2	Risiken bei der Festlegung eines Wettbewerbsverbots	71
10	Apothekenrechtliche Verantwortung	73
10.1	Beispiele aus der Praxis	73
10.1.1	Qualitätsmanagementsystem (QMS)	73
10.1.2	Betriebsräume (§4 ApBetrO)	75
10.1.3	Personal (§ 3 ApBetrO)	76
10.1.4	Hygienemaßnahmen	76
10.2	Revisionsfähigkeit	76
10.2.1	Personelle Belange	77
10.2.2	Räumliche Anforderungen	77
10.2.3	Ausrüstung	77
10.2.4	Dokumentationen	78
10.2.5	Vertriebs- und Lagerungsvorschriften	78
11	Geheimnis- und Datenschutz	81
11.1	Filialapothekenleiter als Berufsgeheimnisträger	81
11.1.1	Rechtliche Grundlagen	81
11.1.2	Inhalt und Grenzen der Schweigepflicht	82
11.2	Verpflichtung des Filialapothekenleiters zum Geheimnisschutz ...	84
11.2.1	Gegenstand des Geheimnisschutzes	84
11.2.2	Grenzen des Geheimnisschutzes	85
11.2.3	Sonderfall Whistleblowing	86
11.2.4	Geheimnisschutz nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses?	87
11.2.5	Rechtsfolgen des Verstoßes	87
11.3	Filialapothekenleiter als Verantwortlicher im Sinne des Datenschutzes	88
12	Weiteres arbeitsrechtliches Know-how	91
12.1	Allgemeine Fürsorgepflichten – Arbeitsschutz	91
12.2	Mutterschutzrichtlinien	92
12.3	Klima am Arbeitsplatz	93
12.4	Ladenschlussgesetz	94
12.5	Ausschlussfristen	94
13	Arbeitsrechtliche Möglichkeiten bei Unstimmigkeiten	97
13.1	Abmahnung	97
13.2	Änderungskündigung	99
13.3	Kündigung	100
13.3.1	Abfindung	100

13.3.2	Kündigungsfrist.....	100
13.3.3	Kündigungsschutzgesetz.....	101
13.4	Inhaltskontrolle des Arbeitsvertrags gem. §§ 305 ff. BGB.....	103
14	Haftungsfragen.....	105
14.1	Haftung im Außenverhältnis.....	105
14.2	Haftung im Innenverhältnis.....	105
14.3	Freistellung von der Haftung gegenüber Ansprüchen Dritter.....	106
14.4	Haftungsbegrenzung.....	109
14.5	Mankohaftung.....	109
14.6	Retaxationen.....	110
14.7	Haftplichtversicherung.....	111
15	Anhang.....	113
15.1	Apotheken-Filialleiter-Führschein.....	113
15.1.1	Teil 1: Apothekenmanagement BWL und Steuerrecht.....	113
15.1.2	Teil 2: Personalführung.....	114
15.1.3	Teil 3: Gewinnbringend einkaufen.....	114
15.1.4	Teil 4: Qualitätsmanagement als Führungsaufgabe.....	115
15.1.5	Teil 5: Recht für die Apothekenpraxis.....	115
15.1.6	Teil 6: Richtig taxieren.....	116
15.1.7	Teil 7: Kundenberatung und Zusatzverkauf.....	116
15.2	Arbeitsvertrag für Filialapotheker.....	117
15.3	Kompetenzraster für Filialleiter.....	120
15.4	Vertrag für die Einsetzung als Filialleiter.....	123
15.5	Patienten- und Kundeninformation.....	124
15.6	Informations- und Beratungsbefugnis.....	125
15.7	Auflösungsvertrag.....	126
15.8	Gehaltsorientierung.....	128
15.9	Erlaubnis zum Betrieb mehrerer Apotheken.....	129
15.10	Merkblatt zum Arbeitszeugnis.....	131
15.11	Merkblatt zum Notfallsortiment.....	132
15.12	Rezepturdokumentation.....	135
15.13	Eckpunkte für die Dokumentation der Apothekenbesichtigung im Sinn der „Grundsätze für die Apothekenüberwachung“.....	136
	Sachregister.....	141
	Die Autorinnen.....	147