

# Inhalt

<b>Danke!</b> .....	<b>9</b>
<b>1 Warum dieses Buch?</b> .....	<b>11</b>
Projektmanagementzertifizierungen .....	11
Vorgehensmodelle .....	12
Mehr ist manchmal zu viel .....	15
Ziel des Buchs .....	16
<b>2 Projektmanagement auf einen Blick</b> .....	<b>19</b>
Man kommt am Denken nicht vorbei! .....	19
Was haben alle Projekte gemeinsam? .....	20
Projektmanagement auf einen Blick .....	21
Projekte erfolgreich ins Ziel führen .....	23

---

## Teil I: Vorbereitung und Start

<b>3 Projekte planen</b> .....	<b>27</b>
Durch Planung lernen .....	28
Beginne mit dem Ende! .....	28
Verändere die Sichtweise auf das Projekt .....	29
Planungstiefe .....	30
Sei gedanklich immer einen Schritt voraus! .....	31
Essenz .....	31
<b>4 Meilensteine definieren</b> .....	<b>33</b>
Wann startet ein Projekt? .....	33
Wann ist ein Projekt zu Ende? .....	34
Was passiert dazwischen? .....	35

Was ist wichtig beim Erreichen eines Meilensteins? .....	36
Essenz .....	37
<b>5 Ressourcen managen</b> .....	<b>39</b>
Wie viel sind genug? .....	39
Mehr ist zuerst weniger .....	43
Essenz .....	45
<b>6 Risiken antizipieren</b> .....	<b>47</b>
Risiken erfassen .....	47
Transparenz bewahren .....	48
Projekt gedanklich abschreiten .....	49
Risiken minimieren .....	49
Risiken überwachen .....	50
Essenz .....	51
<b>7 Projekte starten</b> .....	<b>53</b>
Was braucht es für einen Projektstart? .....	53
Projekt-Kick-off – die Wirkung nach innen .....	56
Projektmarketing – die Wirkung nach außen .....	57
Essenz .....	58

---

## Teil II: Realisierung und Abschluss

<b>8 Projekte steuern</b> .....	<b>61</b>
Fertig oder fertig fertig? .....	62
Aufwand schätzen, Fertigstellungsgrad messen .....	63
Plausibilisierung .....	65
Essenz .....	68
<b>9 Softwarequalität beeinflussen</b> .....	<b>69</b>
Was ist Softwarequalität? .....	69
Wann entstehen Fehler? .....	70
Wie entstehen Fehler? .....	72
Die Kultur macht den Unterschied .....	72
Essenz .....	74

<b>10 Dokumentation festlegen</b> .....	<b>75</b>
Was hat die Dokumentation mit der Produktqualität zu tun? .....	75
Welche Dokumente braucht es nun? .....	77
Dokumentation im agilen Umfeld .....	79
Was ist sonst noch wichtig? .....	79
Essenz .....	80
<b>11 Projekte abschließen</b> .....	<b>83</b>
It's not a Bug, it's a Feature! .....	83
Abnahme .....	84
Dokumentation .....	86
Lessons Learned .....	87
Abschlussfeier .....	87
Essenz .....	88

---

## Teil III: Rollen und Beziehungen

<b>12 Rollen definieren</b> .....	<b>91</b>
Warum braucht es Rollen? .....	91
Welche Rollen soll man nun implementieren? .....	92
Wie sieht das AKV-Prinzip der Grundrollen aus? .....	94
Essenz .....	95
<b>13 Projektleiter und Agilität</b> .....	<b>97</b>
Aufgaben in der Projektführung .....	97
Interner vs. externer Auftraggeber .....	99
Kann man Verantwortung teilen? .....	100
Essenz .....	101
<b>14 Teams bilden</b> .....	<b>103</b>
Kopf- versus Handarbeit .....	103
Wer sind die Richtigen? .....	104
Ein Topteam formen .....	105
Essenz .....	107

<b>15</b>	<b>Stakeholder einbeziehen</b> .....	<b>109</b>
	Verbündete gewinnen.....	109
	Vertrauen aufbauen.....	110
	Positive Nachrichten senden.....	111
	Essenz.....	112
<b>16</b>	<b>Schwierigkeiten anpacken</b> .....	<b>113</b>
	Umgang mit Schwierigkeiten.....	113
	Arten von Schwierigkeiten.....	114
	Was heißt das für den Projektleiter?.....	114
	Essenz.....	115
<hr/>		
<b>17</b>	<b>Agilität in Projekten</b> .....	<b>117</b>
	Werte der Agilität.....	117
	Kern der Agilität.....	119
	Grenzen der Agilität.....	120
<b>18</b>	<b>Starthilfe</b> .....	<b>123</b>
	Welches Vorgehensmodell passt nun?.....	123
	Reflexion als Entscheidungshilfe für dein Tailoring.....	126
<b>19</b>	<b>Schlusswort</b> .....	<b>129</b>
	<b>Anhang</b> .....	<b>131</b>
	<b>Index</b> .....	<b>135</b>